

ORDINE DI SERVIZIO N°15 DEL 02/05/2024

## SELEZIONE INTERNA

PER:

### **“ADDETTO ALL’ESERCIZIO” PAR. 193 AREA PROFESSIONALE 2<sup>a</sup> - AREA OPERATIVA ESERCIZIO**

#### **IL DIRETTORE**

- su conforme deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- visti il R.D. 08/01/1931 n°148 - il D.P.R. n°753/80 – il vigente C.C.N.L. Autoferrotranvieri – il “Regolamento per la selezione del personale della STP Brindisi spa approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2017”;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione interna per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria da cui attingere per la nomina di personale con figura professionale di “Addetto all’esercizio” par.193 Area Professionale 2<sup>a</sup> da inserire nell’Area Operativa “Esercizio”.

Tale figura, nel rispetto delle mansioni previste dal CCNL Autoferrotranvieri, può svolgere attività di coordinamento degli operatori, di controllo sulla regolarità dell’esercizio, sul personale viaggiante e, all’occorrenza, sull’utenza e, ove richiesto, anche compiti di polizia amministrativa e di supporto alla clientela. Resta ferma la possibilità per l’Azienda di assegnare ulteriori compiti come previsto dal CCNL per la figura professionale di “Addetto all’esercizio”, nonché altre attività di contenuto equivalente anche se non espressamente indicate.

#### **Articolo 1 – Requisiti di Ammissione**

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere agente di ruolo in servizio attivo alle dipendenze della STP Brindisi spa con contratto di lavoro a tempo indeterminato full time e con complessiva anzianità di servizio non inferiore ad anni 10 (dieci);
- b) essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da imperfezioni fisiche o psichiche che possano influire sul normale svolgimento delle funzioni inerenti al posto per cui è selezione;
- c) essere in possesso di patente di guida D e di Carta di Qualificazione del Conducente;
- d) non essere incorso negli ultimi due anni in provvedimenti disciplinari definitivi di cui agli artt. 42 – 43 – 44 del Reg. All.A) al R.D. n°148/1931 e non essere stati sottoposti a provvedimenti ai sensi dell’art.46 dell’All. A) al R.D. n°148/1931.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso e permanere durante l’intero svolgimento del procedimento di selezione.

#### **Articolo 2 – Domanda di Ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione sottoscritta dal candidato ed assistita da dichiarazione resa ai sensi del DPR n°445/2000 e s.m.i. circa il possesso dei requisiti di cui al precedente art.1, redatta in conformità allo schema riportato sull’apposito modulo disponibile presso la STP Brindisi spa (Allegato “A”), dovrà pervenire in busta chiusa ed in originale alla STP Brindisi spa – Contrada Piccoli Z.I. - 72100 Brindisi, inderogabilmente **entro le ore 12.00 del giorno 04 giugno 2024** e recare sulla busta la dicitura: **“Procedura Selezione Interna per Addetto all’Esercizio- [Nome e Cognome candidato]”**.

Per il rispetto del termine di scadenza farà fede esclusivamente la data e l’orario di acquisizione al protocollo apposta dagli addetti all’Ufficio Segreteria della STP Brindisi spa.

Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire all’Ufficio Segreteria della STP Brindisi spa oltre il termine previsto.

In alternativa alla succitata modalità, la domanda sottoscritta dal concorrente potrà essere inoltrata mediante posta elettronica certificata (PEC) in un unico file formato PDF (dimensione massima 10MB), all’indirizzo PEC: **amministrazione@pec.stpbrindisi.it** inderogabilmente entro il termine suddetto. Nell’oggetto della PEC, dovrà essere

riportata la seguente dicitura **“Procedura Selezione Interna per Addetto all’Esercizio - [Nome e Cognome candidato]”**.

Per il rispetto del termine di scadenza farà fede esclusivamente la data ed orario di arrivo della PEC con esclusione delle domande pervenute fuori dal termine anzidetto. Non sarà ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla suindicata PEC.

Non saranno ritenute valide per l’ammissione alla selezione le domande di assunzione già acquisite agli atti aziendali e che non facciano specifico riferimento al presente avviso di selezione.

Non saranno prese in considerazione le domande che dovessero pervenire tramite modalità differenti da quelle sopra indicate, o non firmate o presentate su modello non conforme al citato allegato “A” o che non siano presentate in un unico file formato PDF.

La STP Brindisi spa resta esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per l’eventuale mancata o tardiva ricezione del plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione ovvero per mancata/tardiva ricezione via PEC.

### **Articolo 3 – Dichiarazioni per la Partecipazione**

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla selezione e sotto la propria responsabilità:

- a) il nome ed il cognome, la data ed il luogo di nascita;
- b) l’Area Professionale di appartenenza e la figura professionale rivestita con indicazione della data di assunzione alle dipendenze della STP Brindisi spa con contratto di lavoro a tempo indeterminato full time;
- c) di accettare espressamente e senza nessuna riserva i termini e le condizioni del presente OdS;
- d) di accettare in caso di nomina, espressamente e senza alcuna riserva, la residenza di servizio convenzionale fissata presso la Sede Centrale di Brindisi; ovvero, nel corso del rapporto di lavoro e per tutta la durata di esso, accettare qualsiasi altra residenza di servizio che per esigenze aziendali fosse disposta dalla Direzione.

Il mancato materiale rispetto, anche parziale, delle norme di partecipazione previste dal presente Avviso è causa di esclusione dalla selezione.

### **Articolo 4 – Titoli**

Saranno valutati come titoli utili ai fini dell’attribuzione del punteggio per la formazione della graduatoria:

- a) titoli di studio in originale o in copia autenticata ai sensi del DPR n°445/2000 ovvero certificazioni riportanti la votazione ottenuta nel conseguimento degli stessi;
- b) attestato di conoscenza della lingua inglese rilasciato da Ente Accreditato valutato secondo il “Quadro comune europeo di riferimento”;
- c) Certificazione Informatica riconosciuta con provvedimento del MIUR;
- d) Patente di guida categoria D-E;
- e) Patente nautica da diporto;
- f) Anzianità di servizio presso STP Brindisi spa.

La STP non assume responsabilità in caso di smarrimento di documenti o comunicazioni dovuto ad eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a mancata o parziale ricezione di eventuale PEC, ovvero a caso fortuito o di forza maggiore.

Non sarà in ogni caso ammessa la produzione di alcun titolo o documento dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda.

### **Articolo 5 – Prove di Esame**

I candidati ammessi alla selezione sosterranno una Prova Scritta (da svolgersi a tema e/o sotto forma di questionario a risposta multipla) ed una Prova Orale/Pratica, comprensiva di valutazione motivazionale. Entrambe le prove potranno riguardare nozioni di cultura generale e verteranno su argomenti rientranti nelle seguenti materie:

- organizzazione gestionale operativa di una pluralità di linee automobilistiche in una Azienda di Trasporto Pubblico Locale;
- metodologie operative relative ai controlli sulla rete dei servizi a garanzia della sicurezza e della regolarità di esercizio;
- nozioni di Tecnica del Traffico e della Circolazione;
- Codice della Strada ed elementi di antinfortunistica stradale;
- conoscenze informatiche: sistema operativo Windows, applicativi Word, Excel, Browser web (es. Edge, Firefox, Google Chrome, ecc);
- nozioni di informatica e telematica applicate al controllo operativo delle reti di Trasporto Pubblico Locale;



Società Trasporti Pubblici Brindisi S.p.A.

- legislazione Nazionale e Regionale in materia di Trasporto Pubblico Locale;
- regolamento di viaggio aziendale;
- disciplina del rapporto di lavoro degli Autoferrotranvieri;
- normativa sul miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro;
- normativa sulla protezione dei dati personali;
- lingua inglese scritta e parlata.

Le prove potranno essere effettuate con l'ausilio di supporto informatico.

Le date delle prove e le modalità di ammissione a sostenerle saranno successivamente comunicate a mezzo Ordine di Servizio.

I candidati che non dovessero presentarsi nel giorno, ora e luogo stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione.

#### **Articolo 6 – Procedura per la formazione della Graduatoria**

La Commissione d'esame (ovvero la Società incaricata) esprime per ciascuna prova una valutazione con una votazione massima assegnabile pari a 60 punti.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale solo i candidati che avranno superato la Prova Scritta con un punteggio di 31/60 o superiore.

Non saranno dichiarati idonei e non saranno quindi inseriti nella graduatoria finale i candidati che abbiano conseguito un punteggio inferiore a 31/60 nella Prova Orale.

In aggiunta ai punteggi relativi alle prove, a ciascun candidato che abbia superato positivamente tutti gli esami previsti, sarà assegnato un ulteriore punteggio di massimo 25 punti basato sul possesso dei titoli prodotti, così come di seguito riportato:

<i>Titolo</i>	<i>Metodo di valutazione</i>	<i>Punteggio Massimo assegnabile</i>
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado: <b>punti 3</b></li><li>• possesso di attestato di laurea breve (triennale): <b>punti 2</b></li><li>• possesso di attestato di laurea specialistica: <b>punti 1</b></li><li>• possesso di attestato di laurea magistrale: <b>punti 3</b></li></ul>	6 punti
Attestato conoscenza lingua inglese rilasciato da ente accreditato valutato secondo il "Quadro comune europeo di riferimento"	<ul style="list-style-type: none"><li>• livello A1 –A2: <b>punti 2</b></li><li>• livello B1 – B2 o superiore (C1 –C2): <b>punti 4</b></li></ul>	4 punti
Certificazione Informatica	<ul style="list-style-type: none"><li>• possesso di certificazione informatica riconosciuta con provvedimento del MIUR: <b>punti 6</b></li></ul>	6 punti
Patente di guida	<ul style="list-style-type: none"><li>• Possesso della patente categoria D-E: <b>punti 3</b></li></ul>	3 punti
Patente nautica	<ul style="list-style-type: none"><li>• Possesso della patente nautica da diporto: <b>punti 1</b></li></ul>	1 punti
Anzianità di servizio presso STP Brindisi spa (non si computano i periodi di assenza per aspettativa non retribuita)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Per ciascun anno completato dal decimo in poi: <b>punti 0,5</b></li></ul>	5 punti

La graduatoria degli idonei sarà formulata secondo la somma dei punteggi ottenuti nelle due prove e del punteggio per i titoli posseduti, per un massimo di 145 punti. In caso di parità di punteggio tra più candidati vale quanto previsto dall'art.19 All.A) al R.D. 08.01.1931 n°148.

L'inserimento in graduatoria sarà utile esclusivamente a determinare precedenza nella eventuale proposta di assegnazione della figura professionale di "Addetto all'esercizio" e non costituisce diritto all'inquadramento nel livello e nelle mansioni per cui è selezione.

#### **Articolo 7 – Commissione Esaminatrice**

La STP Brindisi spa potrà nominare una apposita Commissione Esaminatrice composta da esperti di provata professionalità e competenza. Ad essa potrà essere demandato l'espletamento di ogni attività necessaria alla individuazione dei candidati da ammettere alle prove di esame con formazione del relativo elenco, nonché l'espletamento di ogni attività inerente le prove di esame, ivi compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalle medesime e la compilazione della graduatoria finale.

In luogo della Commissione Esaminatrice tutte o parte delle attività potranno essere affidate a società esterna specializzata nella selezione del personale appositamente nominata dal Consiglio di Amministrazione della STP Brindisi spa.

### **Articolo 8 – Protezione dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n°2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili), sono trattati dalla STP Brindisi spa in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso la STP Brindisi spa anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, che supportino la stessa STP Brindisi nelle fasi di selezione e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso Comunicazione/Ordine di Servizio nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta al Responsabile per la protezione dei dati personali (Responsabile Dati Personali – RDP) della STP Brindisi spa al seguente indirizzo e-mail: [rdp@stpbrindisi.it](mailto:rdp@stpbrindisi.it).

In ogni caso gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre eventuale reclamo all'Autorità di controllo italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia n°11 – 00187 Roma (indirizzo e-mail: [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it); PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)).

### **Articolo 9 – Disposizioni finali**

La graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice è approvata dal Consiglio di Amministrazione ed avrà validità di anni due dalla data di sua pubblicazione con Ordine di Servizio. Durante il periodo di validità sarà facoltà dell'Organo di Amministrazione della STP Brindisi farvi ricorso per procedere alla copertura di posizioni di "Addetto all'esercizio" che dovessero risultare vacanti.

Ai candidati vincitori della presente selezione sarà assegnata la residenza convenzionale presso la Sede Centrale di Brindisi. Gli agenti potranno successivamente essere trasferiti ad altra sede sulla base di sopravvenute esigenze aziendali.

La nomina in pianta stabile quale "Addetto all'esercizio" è subordinata al superamento di un periodo di prova fissato in mesi sei di servizio effettivo ai sensi dell'art.13 All. A) al R.D. 08.01.31 n°148 e dell'art.26 del CCNL 28.11.2015. Nel corso del periodo di prova il lavoratore avrà facoltà di richiedere il reintegro nella qualifica e mansioni di provenienza. L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del presente avviso di selezione, ovvero di revocare o annullare la selezione stessa in qualsiasi momento.

Resta fermo che l'eventuale mancata sottoscrizione per qualsiasi causa di formale atto di accettazione della figura professionale di "Addetto all'esercizio" e del definitivo inquadramento al parametro 193, con contestuale rinuncia a quello in godimento ed alla corrispondente retribuzione, comporterà ad ogni fine ed effetto la immediata decadenza dalla graduatoria per mancanza di interesse al posto per cui è stata effettuata la selezione.

In relazione delle effettive funzioni assegnate aziendali, ciascun "Addetto all'esercizio" potrà essere collocato ai fini INPS ed INAIL nella categoria "impiegati" anziché in quella "operai".

*F.to IL DIRETTORE  
(avv. Maurizio Falcone)*